



**DANMARKS  
SKIBSKREDIT**

DS/16/157  
Den 23. november 2016

---

## Politik for samfundsansvar

## Indholdsfortegnelse

1	Formål.....	3
2	Regelgrundlag.....	3
3	Målsætning .....	4
4	Fokusområder .....	4
	4.1 Miljø- og klimahensyn.....	4
	4.2 Medarbejdere .....	5
	4.3 Korruption og usædvanlige gaver.....	5
5	Ansvar for CSR .....	5
6	FN Global Compact.....	6
7	Rapportering .....	6

## 1 Formål

Corporate Social Responsibility (CSR) politikken har til formål at fastlægge retningslinjer for Danmarks Skibskredits håndtering af samfundsansvar. Det vil sige virksomhedens arbejde for menneskerettigheder, sociale, etiske, miljø- og klimamæssige forhold samt bekæmpelse af korruption. Derudover angiver politikken de valgte CSR fokusområder og overordnede målsætninger med CSR arbejdet.

Arbejdet med CSR bygger på følgende tre principper:

- Vi vil ligge inden for, hvad der er normen i Danmark,
- Vi vil fokusere på tiltag til brug internt i virksomheden,
- CSR skal være en integreret del af virksomhedskulturen.

CSR politikken og Danmarks Skibskredits værdisæt er afstemt i forhold til hinanden.

Værdisættet er følgende:

- At have kundernes behov i fokus,
- At prioritere kreditkvalitet over kortsigtet afkast,
- At være en troværdig og stabil samarbejdspartner,
- At udvikle os overfor vores interessenter,
- At samarbejde for at nå fælles mål.

## 2 Regelgrundlag

Som udsteder af børsnoterede obligationer skal der redegøres for arbejdet med samfundsansvar i henhold til Regnskabsbekendtgørelsen §§ 135-135 a. Redegørelsen indeholder følgende punkter:

- Politikker for samfundsansvar, herunder eventuelle standarder, retningslinjer eller principper for samfundsansvar, som selskabet anvender.
- Hvordan politikken for samfundsansvar omsættes til handling, herunder eventuelle systemer eller procedurer herfor.
- Politikker for at respektere menneskerettighederne og at reducere klimapåvirkningen ved selskabets aktivitet.
- En vurdering af, hvad der er opnået som følge af arbejdet med samfundsansvar i regnskabsåret, samt eventuelle forventninger til arbejdet fremover.
- Status for opfyldelse af det opstillede måltal for det underrepræsenterede køn i bestyrelsen samt redegørelse for politikken for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i virksomhedens øvrige ledelsesniveauer.

Redegørelsen vil blive offentliggjort på hjemmesiden under betegnelsen ”*Corporate Social Responsibility*” på samme tidspunkt som offentliggørelsen af årsrapporten.

Det vil blive oplyst i ledelsesberetningen i årsrapporten, at Danmarks Skibskredit har valgt at offentliggøre den lovpålagte redegørelse for samfundsansvar, jf. Regnskabsbekendtgørelsen § 135 på selskabets hjemmeside under betegnelsen ”*Corporate Social Responsibility*.”

Revisionen skal påse, at ovennævnte rapporteringsforpligtelser overholdes.

### **3 Målsætning**

Der er identificeret tre overordnede fokusområder, som er identiske med temaerne i FN’s Global Compact. Der arbejdes inden for emnerne:

- Miljø og klima,
- Medarbejdere og menneskerettigheder,
- Korruption og usædvanlige gaver.

De tre fokusområder er udvalgt, da det vurderes, at selskabet positivt kan påvirke de områder igennem det daglige arbejde.

Formålet med denne CSR politik er at bidrage til en generel merværdi for samfundet i sin helhed og for Danmarks Skibskredit som virksomhed. Dette skal sikres gennem:

- Minimering af skadelige påvirkninger på miljøet og klimaet,
- Et godt internt arbejdsmiljø,
- Værdiskabelse baseret på motiverede ansatte,
- Retningslinjer der modvirker korruption og bestikkelse.

## **4 Fokusområder**

### **4.1 Miljø- og klimahensyn**

De ressourcer, der benyttes i kontorbygningen og ved transport, påvirker miljøet. Der arbejdes for, at:

- indkøbe produkter produceret under forsvarlige vilkår og sikre, at de genanvendes eller bortskaffes miljømæssigt forsvarligt,
- de af selskabet finansierede skibe lever op til gældende myndighedskrav, herunder retningslinjer udstedt af IMO, FN’s organisation vedrørende international søfart,
- reducere selskabets energiforbrug og udledningen af CO<sub>2</sub>,
- reducere selskabets papirforbrug samt,
- øge medarbejdernes miljøbevidsthed.

DS bifalder initiativer fra leverandører, der bidrager til at mindske den skadelige påvirkning på miljøet og klimaet.

## 4.2 Medarbejdere

Danmarks Skibskredits position som en betydende aktør inden for international skibsfinansiering understreger vigtigheden af fortsat at kunne tiltrække og fastholde de rigtige medarbejdere. Det har blandt andet udmøntet sig i tiltag om sundhedsordning, social integration og et øget fokus på medarbejdernes arbejdsforhold og faglige udvikling.

Det tilstræbes at skabe en god og alsidig arbejdsplads, hvor medarbejderne kan føle sig motiveret via det daglige ansvar, faglige udfordringer og personalegoder. Samtidig ønskes det ligeledes at imødekomme medarbejdernes behov for balance mellem arbejdsliv og fritidsliv, ligesom det er vigtigt at støtte og være fleksibel, hvis den enkelte medarbejder er i en situation, hvor dette er tiltrængt. DS arbejder for at:

- sikre en sund balance mellem arbejde og fritid i forhold til den enkelte medarbejder,
- understøtte mangfoldighed og sikre lige muligheder for alle, uanset køn, etnisk oprindelse el. lign.,
- sikre at medarbejderne udvikler sig gennem ny viden og nye færdigheder, så de kan udnytte deres potentiale, styrke deres værdi for arbejdsmarkedet og kollegaer med deres personlige engagement og forskellighed samt,
- fremme medarbejdernes sundheds- og helbredsforhold ved at kombinere indsatsen for et bedre arbejdsmiljø med initiativer, der er rettet mod sundere livsstil og øget trivsel.

Medarbejdernes ansættelsesforhold følger Standardoverenskomsten mellem Finanssektorens Arbejdsgiverforening og Finansforbundet om løn og arbejdsvilkår på pengeinstitut- og realkreditområdet.

## 4.3 Korruption og usædvanlige gaver

DS arbejder mod korruption i alle dens former, herunder afpresning og bestikkelse. Der er udarbejdet en adfærdskodeks for medarbejderne, som bygger på følgende principper:

- DS accepterer ikke medarbejderes accept af eller anmodning om bestikkelse i nogen form,
- DS accepterer, at medarbejderne accepterer mindre gaver, der anses som sædvanlige i forhold til den konkrete situation,
- DS giver kun selv gaver, der kan anses som sædvanlige i forhold til den konkrete situation.

DS accepterer, at medarbejdere modtager gaver op til kr. 1000. Medarbejderne er dog pålagt at rådføre sig med nærmeste leder i tilfælde af gaver, der kan anses for at være usædvanlige eller gaver, der repræsenterer en værdi ud over kr. 1000.

## 5 Ansvar for CSR

Bestyrelsen har vedtaget CSR politikken, som er gældende for hele virksomheden. Direktionen vil tilskynde medarbejderne til at påtale, hvis CSR politikken tilsidesættes i det daglige arbejde.

CSR politikken og arbejdet med CSR i virksomheden vil årligt blive evalueret med henblik på revidering af politikken.

## **6 FN Global Compact**

DS opfylder i dag alle ti principper i FN's Global Compact, og virksomheden vil i 2017 ansøge om officielt at tilslutte sig principperne for samfundsansvar.

Ved tilslutningen til FN's Global Compact-program medfører det, at DS forpligter sig til at gøre en målrettet indsats inden for Global Compacts fokusområder: menneskerettigheder, arbejdsmiljø og antikorrupcion. Samtidig skal man én gang om året afrapportere overfor FN via en COP-rapport.

I COP-rapporten (communication on progress-rapport) beskrives de tiltag, som er iværksat, og de forventninger, der er til det kommende år indenfor fokusområderne.

## **7 Rapportering**

Der vil årligt blive offentliggjort en status på arbejdet med CSR og udviklingen inden for fokusområderne. Rapportering vil ske i form af en årlig CSR statusrapport.

CSR statusrapporten skal beskrive:

- CSR aktiviteter, begivenheder og resultater i løbet af året,
- Udvikling i CSR politikken,
- Opgørelse over bidrag til reducere af miljøskadelige handlinger og CO2 udledning samt kundens overholdelse af internationale miljøkrav,
- Opgørelse over medarbejdernes arbejdsforhold og arbejdstilfredshed,
- Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn,
- Tilfælde af bestikkelse eller korrupcion.